



**План
роботи команди тимчасової індивідуальної підтримки студента
на 2023-2024 н.р.**

№ п/п	Назва заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Організовувати та планувати роботу команди тимчасової індивідуальної підтримки студента	Серпень - вересень	Жукова С.Г. члени команди
2	<p>Визначення повноважень членів команди та відповідальності за проведення діагностики, забезпечення реалізації заходів індивідуального плану роботи зі студентом;</p> <p><i>Психолог</i> вивчає соціальний статус студента, вплив соціуму на його поведінку, інтереси та здібності, проводить діагностику стану студента, особливостей його особистісного розвитку, здійснює корекційно-відновлювальну та розвивальну роботу, бесіди, консультування студента, батьків, осіб, які їх замінюють.</p> <p><i>Куратор (завідувач відділення)</i> забезпечує студенту психологічну підтримку, створює сприятливі мікросередовище і соціально-психологічний клімат у групі. Допомагає студенту вирішувати проблеми, що виникають у спілкуванні з товаришами, педагогами, батьками. Надає допомогу у навчальній діяльності, з'ясовує причини низької успішності, забезпечує їх усунення. Підтримує постійний контакт з батьками чи особами, які їх замінюють.</p> <p><i>Медичний працівник</i> коледжу вживає негайних дій для безпеки студента, нормалізації його емоційного стану, створює умови для комфортного та конфіденційного спілкування з студентом, визначає доцільність проведення додаткового медичного огляду</p> <p><i>Юрист</i> допомагає подолати труднощі через необізнаність щодо своїх прав та обов'язків, відновлення документів (прописки, свідоцтва про народження, оформлення аліментів) тощо</p>		

3	<p>Провести на засіданні методоб'єднання кураторів роз'яснювальну роботу про:</p> <p>а) сім'ї, що перебувають у складних життєвих обставинах;</p> <p>б) ознаки фізичного, сексуального, психологічного економічного насильства над студентом.</p>	вересень	Жукова С.Г.
4	<p>У разі отримання інформації про студента, що має ознаки складних життєвих обставин, здійснювати заходи залежно від ситуації:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оцінити ситуацію, потреби студента на основі проведення бесіди із студентом, його батьками, іншими особами, працівниками коледжу, від яких надійшла інформація; - аналізувати отриману інформацію щодо студента та виділити ймовірні ризики відповідно до переліку ознак та факторів; - вести журнал обліку повідомлень про виявленого студента, що має ознаки складних життєвих обставин; - проводити моніторинг ефективності заходів щодо усунення складних життєвих обставин, в яких опинився студент, результативності просвітницької та профілактичної роботи; - готувати та направляти повідомлення про студента, що опинився в складних життєвих обставинах, до відповідного підрозділу РДВА, виконкому міської ради. 	Протягом року	Жукова С.Г. члени команди
5	<p>У разі потрапляння студента в складні життєві обставини чи при виявленні ознак, факторів, що можуть вказувати на ризики щодо їх виникнення, комісія працює за таким алгоритмом дій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вивчення ситуації стосовно студента, що потребує захисту, та проведення заходів з попередження, усунення загрози життю і здоров'ю студента; - за потреби – проведення медичного огляду студента чи направлення його до закладу охорони здоров'я, - направлення інформації до служб, які забезпечують соціально-правовий захист дітей та підлітків; - розроблення індивідуального плану роботи з студентом, що має ознаки потрапляння у складні життєві обставини; 	Протягом року	Жукова С.Г. члени команди

	<ul style="list-style-type: none"> - максимальне залучення відповідних спеціалістів суміжних галузей місцевого, районного та обласного рівнів для реалізації індивідуального плану роботи з студентом; - забезпечення ефективної взаємодії працівників закладу освіти, спрямованої на раннє виявлення кожного студента, що має ознаки перебування у складних життєвих обставинах, та надання йому необхідної допомоги відповідно до потреб; - створення умов для реалізації заходів, визначених індивідуальним планом. 		
6	<p>При вивченні ситуації, визначенні потреб студента, прийнятті необхідних рішень тимчасова команда розглядає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - історію перебування студента в коледжі (термін перебування, контакти коледжу з родиною студента); - інформацію щодо самого студента (вік, характеристика поведінки, стосунки з іншими студентами та викладачами коледжу, виявлені ознаки чи фактори, що можуть вказувати на складні життєві обставини або ризики щодо їх виникнення); - інформацію щодо сім'ї студента (наявність у студента батьків або осіб, які їх замінюють, братів, сестер, інших родичів, їхнє місце проживання (перебування), спосіб життя тощо); - відомості про житлово-побутові умови сім'ї; - відомості про потребу студента в правовому захисті (наприклад, відсутність у студента документів); - іншу релевантну інформацію, яка може бути важливою для прийняття рішення. <p>Зазначена інформація заноситься до індивідуальної картки студента.</p>	Протягом року	Жукова С.Г. члени команди
7	<p>Постійно вивчати стан справ, тенденції у студентському середовищі, надавати практичну допомогу кураторам навчальних груп, вихователям гуртожитків з питань виявлення студентів, що мають ознаки складних життєвих обставин.</p>	Протягом року	Жукова С.Г. члени команди

Заступник директора з виховної роботи _____ С.Г.Жукова

